



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งประมาณการรายรับทุกหมวดรายจ่าย จำนวน ๔๐,๒๕๘,๓๐๐.- บาท และงบประมาณรายจ่ายทุกแผนงาน รวม ๔๐,๒๕๘,๓๐๐.- บาท ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย การโดยรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหาร โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐ /๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารท้ายประกาศนี้

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นางณัฐนันท์ ทิพย์วิเศษ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

ผู้เสนอ	
<input checked="" type="checkbox"/>	ป.อบต.....
<input checked="" type="checkbox"/>	ทน.ส.....
<input checked="" type="checkbox"/>	จนท.พิมพ์.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	ง/เงินคือ/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) ราคา 10,000 บาท	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) ราคา 15,000 บาท		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	<p>งบประมาณที่ตีวงไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) ราคา 15,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตรโน้มนัดได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ - มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter , Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
-----------------------	------------------	---------	--------------------------------------	--	--	------	---------------	-----------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2565


องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

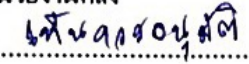
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		502,080.00	214,520.00	5,000.00 (-)	209,520.00	

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) ราคา 15,000 บาท		10,000.00	5,000.00 (+)	15,000.00	<p>งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) ราคา 15,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ - มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
-----------------------	------------------	---------	-------------------------------	--	--	-----------	--------------	-----------	---


1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอวกอ้ว..... เจ้าของงบประมาณเพื่อไอเอ็ม/ไอแอล
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอไอเอ็ม/ไอแอล)..... ที่ ๑๖ คาถวนไปรวมคนที่ตัว ๑๖ ๒/ ที่ขอขอ. ต่อขอ. นวัตกรรม
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ๑๓ ท้อวกิน.....

ตามระเบียบ (ก.ร.ทรววลทอไทย) ๑๓ ท้อวกิน ๑๓ ท้อวกิน ๑๓ ท้อวกิน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ..... ๒๗ , ๒๙.....
 (ลงชื่อ)..... 
 (นางณัฏฐนันท์ ทิพย์วิเศษ)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... ๒๘..... เดือน..... ๕๓..... พ.ศ. ๒๕๖๕

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... 

(ลงชื่อ)..... 
 (นางณัฏฐนันท์ ทิพย์วิเศษ)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... ๒๘..... เดือน..... ๕๓..... พ.ศ. ๒๕๖๕

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น.....

(ลงชื่อ)..... 
 (นางกรวิภา ทักชิน)
 (หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน)
 ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสหคดียาย
 วันที่..... ๒๘..... เดือน..... ๕๓..... พ.ศ. ๒๕๖๕

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย สามัญ ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 28 เดือน ร.ค. พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) Orai Tan

(นางสาวศุภกิติ แก้วประทีป)

ตำแหน่ง ประธานสภา อบต. นาดชาด

วันที่ 28 เดือน ร.ค. พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

(นายอภิสิทธิ์ แดงประทีป)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนา

วันที่ 28 เดือน ร.ค. พ.ศ. 2565